



# RĪGAS 31.VIDUSSKOLA

Skuju iela 11, Rīga, LV-1015, tālrunis 67474721, e-pasts r31vs@riga.lv

## Pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

## 1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Pamatizglītības programma		616
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem		16
Vispārējās vidējās izglītības programma		55

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g.	Izglītības psihologs (0,66), pedagogs karjeras konsultants (0,2), pedagoga palīgs (2), pagarinātās dienas grupas skolotājs (0,365), sporta organizators (0,275).
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē	Speciālais pedagogs (1,0), sociālais pedagogs (2,1), izglītības psihologs (1,33), skolotājs logopēds (1,0), bibliotekārs (0,45), medmāsa (1,0), pedagogs karjeras konsultants (0,2).

### 1.3. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	7 balles	6,8 balles
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	6,5 balles	6 balles
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas	Sasniegt vidējo valsts līmeni	Angļu valoda 59,7% (valstī 63,8),

	apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.		latviešu valoda 57,0 % (59,0), matemātika 42,6% (43,2).
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:		
3.1.	optimālā kursa līmenī	Sasniegt vidējo valsts līmeni	Angļu valoda 55,5% (61,9), latviešu valoda 52,5 % (55,4), matemātika 40.2% (34,3).
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Sasniegt augstāku līmeni nekā vidēji valstī.	Ģeogrāfija 40,2% (35,0), dizains un tehnoloģijas 42,2% (48,9), sociālās zinātnes 45,8% (40,6), kultūra un māksla 37,0 (50,5).
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Dot iespēju skolēniem piedalīties ārpuskolas mācību priekšmetu olimpiādēs.	Tika realizēta individualizēta pieeja darbā ar talantīgajiem skolēniem, fakultatīvās nodarbības matemātikā 5.-6.klašu skolēniem. Rezultāti: <u>olimpiādes</u> : latviešu valodas un matemātika - 1.vieta valstī; latviešu val. un angļu valoda 2.kārta – atzinība.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti		Ārpusstundu pasākumi tiek organizēti mērķtiecīgi un atbilstoši audzināšanas darba plānam. Pēc pasākumiem, iesaistot gan pedagogus, gan izglītojamos, tiek izvērtēta to efektivitāte un nepieciešamie uzlabojumi. Liela daļa pasākumu ir veltīti tradīciju stiprināšanai, pilsoniskās audzināšanas jautājumiem, patriotismam un piederībai

			izglītības iestādei. Kā piemēram: muzejs, kurā uzkrāta informācija par izglītības iestādi, tās absolventiem un apkārtnējo vidi, pārgājiens visiem izglītojamajiem mācību gada sākumā u.c. Izglītojamajiem ir iespēja sevi pierādīt un izkopt savas prasmes, apgūstot mācību priekšmetu “Teātra māksla” un darbojoties teātra studijā “Skatuve”, skolas koros, pūtēju orķestrī, sporta pulciņos.
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:	
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Lielāku uzmanību pievērst skolēniem, kuri mācās viduvēji un labi, kā arī talantīgie skolēni, paaugstināt vidējos rādītājus virs 7,0 ballēm.
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	Sekmēt skolēnu mācību motivāciju. Kvantitatīvais: paaugstināt vidējos rādītājus virs 6,0 ballēm.
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Organizēt individuālas/ grupu konsultācijas matemātikā, angļu valodā skolēniem ar zemiem sasniegumiem, valsts pārbaudes darbu rādītājus paaugstināt par 5 %, salīdzinot ar skolas rādītājiem.
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:	
3.1.	Optimālā kursa līmenī	Optimālā mācību satura apguves līmenī, lai paaugstinātu matemātikas, latviešu valodas mācīšanās līmeni, skolēniem apmeklēt piedāvātas individuālās nodarbības un konsultācijas, valsts pārbaudes darbu rādītājus paaugstināt par 10 %, salīdzinot ar skolas rādītājiem.

3.2.	Padziļinātā kursa līmenī	Padziļināto mācību priekšmetu pedagogiem analizēt valsts pārbaudes darbu rezultātus un veidot sistēmu turpmākai darbībai, kas veicinātu izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu izaugsmi un paaugstinātu izglītības kvalitāti.
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Sekmēt talantīgo skolēnu motivāciju piedalīties 2.kārtas mācību priekšmetu olimpiādēs, organizējot skolas olimpiādes un konkursus. Paplašināt interešu izglītības programmu piedāvājumu.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Izglītojamie līdzdarbojas mācību darba un ārpusstundu pasākumos, skolas vides uzlabošanā. Izglītojamie atbilstoši interesēm iesaistās skolas interešu izglītības programmās, skolas, pašvaldības, valsts organizētajos pasākumos. 5.-9. klašu koris un pūtēju orķestris piedalās XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos.

## 2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

### 2.1. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu:

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/dalēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Mūsdienīgas un jēgpilnas mācību stundas vadīšana	<p>a) kvalitatīvi Visi pedagogi iesaistās projekta “Mācāmies kopā” programmas apgūvē. Mācību stundas vadīšanā izmantot 9 Ganjē mācīšanās soļus.</p> <p>b) kvantitatīvi Mācīšanās konsultants vērojis visas atklātās stundas skolā, tās analizētas kopā ar pedagogu. Savstarpējā stundu vērošanā apgūt iemaņas virzītas mācīšanās realizēšanā un</p>	<p>Sasniegts. 80% pedagogu apguva profesionālās pilnveides programmu “Efektīvas mācību stundas vadīšana” RIIMC projekta “Mācāmies kopā” ietvaros. Novērotas 32 mācību stundas. Dati liecina, ka 80% vērotajās stundās skolotājs izvirza sasniedzamo rezultātu, 78% mācību stundās notiek virzīta mācīšanās; 25% skolotāju plāno diferenciaciju un individualizāciju.</p> <p>Sasniegts. Mācīšanās konsultants vērojis 15 mācību stundas, kopā ar pedagogu šīs stundas analizētas. Katrs pedagogs vērojis 2 mācību stundas. Pēc aptaujas datiem – 80% pedagogu realizē virzītu mācīšanos un iegūst atgriezenisko saiti.</p>

		atgriezeniskās saites iegūšanā.	
2.	Pašvadīta mācīšanās.	<p>a) kvalitatīvi Izstrādāti pašvadītas mācīšanās novērtēšanas kritēriji, līmeņu apraksti.</p> <p>b) kvantitatīvi Visi skolēni 2x mācību gadā veic pašvadītas mācīšanās novērtēšanu.</p>	<p>Sasniegts. Pašvadītas mācīšanās novērtēšanas kritēriji izstrādāti trīs vecuma grupām – 1.-3.klasēm, 4.- 9.klasēm, 10.-12. klasēm. Atbilstoši vērtēšanas kritērijiem izveidoti līmeņu apraksti. Daļēji sasniegts. Vidusskolēni veiksmīgi novērtē savu pašvadītu mācīšanos. Pamatskolā 1/3 daļa skolēnu novērtēšanu veic virspusēji, neieinteresēti.</p>
3.	Atbalstīt pedagogu profesionālo izaugsmi	<p>a) kvalitatīvi Katrs skolotājs piedalās profesionālās pilnveides aktivitātēs.</p> <p>b) kvantitatīvi Pedagogi iesaistās savstarpējās mācību stundu vērošanā un analizē.</p>	<p>Sasniegts. 100% pedagogiem ir apgūtas profesionālās kompetences pilnveides programmas atbilstoši MK noteikumiem.</p> <p>Daļēji sasniegts. 70% pedagogu vēroja mācību stundas, 50% - piedalījās mācību stundu analizē, izsakot savus vērojumus, priekšlikumus stundas kvalitātes uzlabošanai.</p>

### 3. Elementu izvērtējums

#### 3.1.Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Izveidota sistēma mācību stundu vērošanā: katrs pedagogs vadīja 2 atklātās stundas un vēroja 1 stundu, mācīšanās konsultants vēroja 15 stundas, administrācija – 17 stundas.

Atklāto stundu vadīšana tika plānota pēc īpaši veidota grafika – otrdien 1. stunda. Vērotās stundas analizētas.

3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas:

Vērotajās mācību stundās tiek gūts apliecinājums tam, ka 2/3 daļām no pedagogiem ir izpratne par mūsdienīgu un efektīvu mācību stundu. 62 % vērotajās mācību stundās tiek definēts sasniedzamais rezultāts, ko pārsvarā dara pedagogs, 54 % vērotajās mācību stundās ir 3 daļas. 46 % gadījumu mācību un audzināšanas process ir skolēncentrēts, 46 % gadījumu pedagogcentrēts un 8 % pašvadīts. 54 % gadījumu pedagogs sniedz atgriezenisko saiti izglītojamajiem, 31 % gadījumu izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti pedagogam, bet 54 % gadījumu izglītojamie atgriezenisko saiti sniedz viens otram. Mācību un

audzināšanas procesa diferenciacija vai individualizācija tiek īstenota tikai 31 % vēroto mācību stundu.

3.1.3. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju par izglītības programmu īstenošanu:

Īstenojot izglītības programmu, pedagogi izstrādā mācību satura apguves tematiskos plānus, sadarbojas gan plānojot darbu mācību jomās, gan veidojot starpdisciplināras mācību stundas.

3.1.4. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu/ nodarbību vērošana, dokumentu analīze.

3.1.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma mācīšanās procesa kvalitātes nodrošināšanai un izvērtēšanai. Pedagogi mācību gada laikā divas mācību stundas vēro un vienu atklāto stundu rāda citiem pedagogiem, lai veicinātu vienotu izpratni par mūsdienīgas mācību stundas vadīšanu. Izglītības vadības vēroto mācību stundu skaits sastāda 90% pedagogu. Vērojot mācību stundas uzsvars tiek likts uz attiecīgajām izvirzītajām prioritātēm, iegūtos datus iestādes vadības komanda izmanto gan ikdienas izglītības procesa kvalitātes izvērtēšanai, gan pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plānošanai.	#Nodrošināt kvalitatīvu, pedagogiem nepieciešamo metodisko un konsultatīvo atbalstu (mentori, mācīšanās konsultanti, mācību jomu koordinatori).  #Izglītības iestādei pilnveidot mērķtiecīgu sistēmu mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai. Informāciju par vērotajām mācību stundām apkopot un analizēt, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus (plānojot kursus pedagogiem, organizējot mācīšanās grupas, daloties pieredzē ar kolēģiem). #Palielināt vēroto mācību stundu skaitu.

Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	Ir izstrādāti individuālie izglītības satura plāni izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, mācīšanās grūtībām, kā arī Ukrainas civiliedzīvotājiem. Tiek nodrošinātas papildu latviešu valodas nodarbības Ukrainas civiliedzīvotājiem.	#Summatīvo pārbaudes darbu izveides principu ievērošana, nodrošinot visu kognitīvās darbības līmeņu uzdevumu izmantošanu. #Plānot individuālas konsultācijas talantīgajiem skolēniem, pēc vajadzības pārējiem skolēniem. #Mācību stundās izmantot dažādas mācību metodes, mācīšanās stratēģijas, kas virza izglītojamos uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	“Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” ir pieejama visām iesaistītajām pusēm e-klasē. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga.	#Izstrādāt sistēmu, kādā iepazīstināmas visas iesaistītās puses ar izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, lai gūtu vienotu izpratni par tās ievērošanu. #Sekmīgi izmantot kārtību mācību sasniegumu vērtēšanā, lai sasniegtu mācību un audzināšanas mērķus.
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Lielākajai daļai pedagogu ir izpratne par mūsdienīgu un efektīvu mācību stundu.	#Iesaistīt iespējami vairāk pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanā. #Mācību priekšmetu pedagogiem analizēt valsts pārbaudes darbu rezultātus un veidot sistēmu turpmākai darbībai, kas veicinātu izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu izaugsmi un paaugstinātu izglītības kvalitāti.

### 3.1.6. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skolā ir pieejami resursi un pedagoģiskais personāls, lai īstenotu izglītības procesu izglītojamajiem ar dažādām individuālajām vajadzībām (izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem vai mācīšanās grūtībām, kā arī lingvistiski neviendabīga vide).
- 2) Neieciešams strādāt pie mācību procesa individualizācijas un diferenciacijas. Piedāvāt konsultācijas talantīgajiem bērniem.
- 3) Turpināt izstrādāt individuālos izglītības satura plānus izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, mācīšanās grūtībām, kā arī Ukrainas civiliedzīvotājiem.
- 4) Veidot vienotu izpratni pedagogiem, skolēniem, vecākiem par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību .



- 5) Mācīšanas un mācīšanās procesā sniegt nepieciešamo atbalstu pedagogiem attīstības vajadzību īstenošanā.
- 6) Sekmīgi izmantot kārtību mācību sasniegumu vērtēšanā, lai sasniegtu mācību un audzināšanas mērķus.
- 7) Mācību priekšmetu pedagogiem analizēt valsts pārbaudes darbu rezultātus un veidot sistēmu turpmākai darbībai, kas veicinātu izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu izaugsmi un paaugstinātu izglītības kvalitāti.

### 3.2.Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana, dokumentu analīze, intervija.

3.2.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide iestādē tiek īstenota, pamatojoties uz mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un iestādes attīstības prioritātēm. Iestādē pedagogiem atbalstu sniedz mācīšanās konsultants. Pedagogi regulāri apmeklē profesionālās pilnveides kursus, dalās pieredzē par apgūto metodiskajās jomās, izvērtē apgūtā lietderību un pielietojamību.	#Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi šādos virzienos: #Skolēncentrēta mācību procesa īstenošana; #Mācību procesa diferenciacijas, individuālizācijas, personalizācijas dažādošana, tajā skaita mācību stundas struktūras pielāgošana izglītojamo vajadzībām. #Piedalīties RIIMC organizētajā projektā “Mācāmies kopā”, finanšu un zinošu lektoru piesaistei par mācību procesa individualizāciju un diferenciaciju.
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma.	#Iesaistīt iespējami vairāk pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanā; #Kvalitātes pakāpi ieguvušajiem pedagogiem rādīt atklātās stundas.
Pedagogu profesionālās darbības pašvērtējums	Pedagogi mācību gada beigās veic pašvērtēšanu. Tā ietvaros katrs pedagogs izvērtē savas profesionālās darbības kvalitāti, identificē savas stiprās un vājās puses un labās prakses piemērus, turpmākās attīstības vajadzības.	#Pedagogam sadarbībā ar iestādes administrāciju plānot turpmākās profesionālās attīstības vajadzības. #Mācību gada beigās, aizpildot pašvērtējumu, pieteikties uz sarunu. Nepieciešamības gadījumā arī pēc pirmā semestra.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi norādītajos virzienos.
- 2) Pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēmas pilnveide, pedagogu iedrošināšana.
- 3) Pedagogiem savas turpmākas profesionālas darbības attīstības virzienus plānot sadarbībā ar skolas administrāciju.

### 3.3. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervijas, diskusijas, dokumentu analīze, situāciju analīze, tīmekļa vietnes izpēte

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Iestādes vadība regulāri komunicē ar dažādām mērķgrupām par iestādei svarīgiem jautājumiem. Ir izveidojusies laba sadarbība ar Skolas padomes vecāku pārstāvjiem un izglītojamo pašpārvaldi.	#Veicināt pašiniciatīvu. Iesaistīt visas mērķgrupas. #Izveidot vienotu, tematiski strukturētu datu uzkrāšanas un uzkrāto datu izmantošanas sistēma. #Nodrošināt konstruktīvu, dotos balstītu komunikāciju ar iesaistītajām pusēm. #Plānot un prioritizēt pasākumus skolas darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes paaugstināšanai.
Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Sadarbībā ar dibinātāju veidota izglītības iestādes turpmākās stratēģiskās attīstības vīzija - apkaimes vidējās izglītības iestāde.	#Izglītības iestādei mērķtiecīgi izziņāt padziļināto mācību priekšmetu apguves vajadzības vidējas izglītības posmā, plānot risinājumus vajadzību nodrošināšanai. #Plānot sadarbību ar augstākas izglītības iestādēm izglītības programmas īstenošanas kvalitātes paaugstināšanai.
Personāla pārvaldības efektivitāte	Iestādes vadītāja mērķtiecīgi izveidojusi profesionālu vadības komandu, kas sadarbojoties veicina izglītības iestādes izvirzīto mērķu sasniegšanu.	#Pilnveidot un skaidri definēt direktora vietnieku sākumskolas jautājumos pienākumu sadali, lai īstenotu mācību procesa efektivitāti.

- 3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:
- 1) Veicināt pašiniciatīvu. Iesaistīt visas mērķgrupas.
  - 2) Izveidot vienotu, tematiski strukturētu datu uzkrāšanas un uzkrāto datu izmantošanas sistēmu.
  - 3) Nodrošināt konstruktīvu, datus balstītu komunikāciju ar iesaistītajām pusēm.
  - 4) Plānot un prioritizēt pasākumus skolas darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes paaugstināšanai.
  - 5) Mērķtiecīgi izzināt padziļināto mācību priekšmetu apguves vajadzības vidējas izglītības posmā, plānot risinājumus vajadzību nodrošināšanai.
  - 6) Pilnveidot un skaidri definēt direktora vietnieku sākumskolas jautājumos pienākumu sadali.

### 3.4. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervija, situāciju analīze, anketēšana

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Izglītības iestādes vadītāja nodrošina tiesiskuma principa ievērošanu izglītības iestādes darbībā. Izstrādā un aktualizē iekšējos normatīvos aktus atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un reālajai situācijai.	#Datus balstīta ar skolas mērķi saistīta procesu plānošana un īstenošana. #Skolas normatīvo aktu regulāra aktualizācija atbilstoši izmaiņām un nepieciešamībai.
Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Izglītības iestādes vadītājam ir atbilstošas zināšanas audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jomā, izglītības iestādes vadības jautājumos.	#Regulāri papildināt zināšanas dažādos skolvadības jautājumos.

- 3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:
- 1) Datus balstīta ar skolas mērķi saistīta procesu plānošana un īstenošana.
  - 2) Skolas normatīvo aktu regulāra aktualizācija atbilstoši izmaiņām.
  - 3) Izglītības iestādes vadītājam tupināt studijas un pilnveidot zināšanas izglītības vadībā.

### 3.5. Elementu “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervija/fokusgrupu diskusija/situāciju analīze/anketēšana/tīmekļa vietnes izpēte

### 3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību, ka arī ar vietējo kopienu	Izglītības iestādes vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, veidojot redzējumu par turpmāko izglītības iestādes attīstību, stiprinot iestādes lomu vietējā kopienā. Izglītības iestādē notiek darbs, lai veidotu izziņas un inovāciju organizācijas kultūru.	Efektīvāk attīstīt sadarbību ar visām iesaistītajām pusēm: #institūcijām un organizācijām, citām izglītības iestādēm, tostarp augstākās izglītības iestādēm STEM jomā; # vietējo kopienu un izglītojamo vecākiem izglītības iestādes darbības popularizēšanai
Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Izglītības iestādes vadītāja veido priekšnosacījumus sadarbībai ar dažādām mērķgrupām. Plāno un sniedz tām nepieciešamo atbalstu.	Metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem un jomu koordinatoriem. Veikt pedagogu sociāli emocionālās kompetences monitoringu. Iegūtos datus izmantot izglītības iestādes turpmāko sasniedzamo rezultātu plānošanā, izvirzīšanā, īstenošanā

### 3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Efektīvāk attīstīt sadarbību ar visām iesaistītajām pusēm: institūcijām un organizācijām, citām izglītības iestādēm, tostarp augstākās izglītības iestādēm STEM jomā, vietējo kopienu un izglītojamo vecākiem izglītības iestādes darbības popularizēšanai.
- 2) Metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem un jomu koordinatoriem.
- 3) Veikt pedagogu sociāli emocionālās kompetences monitoringu. Iegūtos datus izmantot izglītības iestādes turpmāko sasniedzamo rezultātu plānošanā, izvirzīšanā, īstenošanā.

## 4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

4.1. Skolēniem ir iespēja darboties gan Latvijas mēroga, gan starptautiskos projektos. 2023./2024. mācību gadā lielākie īstenotie projekti:

- Eiropas Sociālā fonda projekts nr.8.3.2.2/16/I/001 “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”. Projekta aktivitātēs iesaistīti 30% 1. – 9.klases skolēnu. 1.semestrī Skolā strādāja 8 pedagoga palīgi. Pedagoga palīga vadībā skolēni apgūst sadarbības prasmes, pašizziņu un kritisko domāšanu, tiek pilnveidota izglītojamo izpratne par dabaszinātnēm. 2.semestrī visi 3. un 4. klašu skolēni iepazinās ar STEM jomas aktivitātēm Ventpils zinātnes centrā VIZIUM.

- Eiropas Sociālā fonda projekts nr. 8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" - PuMPuRS, kurā atbalsts sniegts 15 skolēniem 1.

semestrī, mazinot risku pārtraukt mācības, individuālais atbalsta plāns realizēts 15 skolēniem.

- Skolā tika organizēti projekta “Latvijas skolas soma” pasākumi. 1. pusgadā organizētas 20 aktivitātes, iesaistot 1553 apmeklētājus, 2. pusgadā – 32 pasākumi, 2215 apmeklētāji. Gadā – 52 pasākumi, 3768 apmeklētāji.

Atsauksmes par pasākumiem ir aplūkojamas skolas mājas lapā un sociālajā vietnē Facebook.

## 5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

### 5.1. Citi sasniegumi

5.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Ikdienas mācību sasniegumi ir stabili, mācīšanas procesā pedagogi strādā, ievērojot izglītojamo individuālās spējas un vajadzības.
- Iespēja izkopt pašapliecināšanās spējas mācību priekšmetā „Teātra māksla” un teātra studijā “Skatuve”. Teātra studija “Skatuve” piedalījās Teātra izrāžu un mazo formu iestudējumu skatē, iegūstot 2.pakāpi.
- 5.-9 klašu koris piedalījās Rīgas izglītības iestāžu koru konkursā 1. un 2.kārtā, iegūstot augstāko pakāpi.
- 2.-3.klašu koris piedalījās Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāžu 2.-4. klašu dziedāšanas svētkos “MĒS ŠODIEN IESIM PASAULĒ” Latvijas Universitātes Lielajā aulā.
- Pūtēju orķestris novadu skatē ieguvis 1.pakāpi, piedalījies Dziesmu svētku modelēšanas koncertā izstāžu hallē Ķīpsalā.
- Darbojas skolas muzejs, kurā ir informācija par visiem skolas absolventiem un Vecmīlgrāvja vēsturi. Organizētas ekskursijas Vecmīlgrāvja bērnudārzu audzēkņiem, atklāto durvju diena Vecmīlgrāvja iedzīvotājiem, muzeja vadītāja uzstājusies ar prezentāciju “Latviešu valoda un literatūra, un darbs muzejā” Jelgavas Valsts ģimnāzijā pilsētas bibliotekāru seminārā.
- Skolēni un apkārtējie iedzīvotāji izmanto pie Skolas esošo multifunkcionālo sporta laukumu ar mākslīgo segumu sporta nodarbībām un brīvā laika pavadīšanai.
- Izglītojamiem ir iespēja piedalīties daudzveidīgos interešu izglītības pulciņos.
- No daudzām ģimenēm skolā mācās vairākās paaudzēs.

5.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.2.1. pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2023./2024.m.g.:

	CE Angļu valoda	CE Latviešu val.	CE Matemātika
9.klase	59,7 %	57,0 %	42,6 %

Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos ir atbilstīgi mācību sasniegumiem ikdienas darbā. Visi 9. klases skolēni nokārtoja valsts pārbaudes darbus. Nepieciešams aktualizēt skolēnu līdzatbildību par sasniedzamo rezultātu.

Centralizēto eksāmenu rezultāti – optimālais līmenis	Angļu valoda I	Latviešu valoda I	Matemātika I	
12.klase	55,5 %	52,5 %	40,2 %	
Centralizēto eksāmenu rezultāti – augstākais līmenis	Dizains un tehnoloģija II	Ģeogrāfija II	Sociālās zinātnes II	Kultūra un māksla II
12.klase	42,2 %	42,3 %	45,8 %	37,0 %

Padziļinātā mācību satura apguves līmenī mācību priekšmetos “Sociālās zinātnes,” “Ģeogrāfija”, “Kultūra un māksla”, “Dizains un tehnoloģija” veicināt skolēnu izaugsmi, akcentējot pašvadītas mācīšanās iemaņas.

Salīdzinot valsts pārbaudes darbu rezultātus ar vidējiem rezultātiem valstī, secināms, ka pamatzglītības posmā izglītības iestādē tie ir zemāki par 0,6- 4,1 %.

Vidējās izglītības posmā ģeogrāfijā un sociālajā zinātnēs augstākajā līmenī rezultāti ir augstāki par 5,2- 7,3%. Dizains un tehnoloģijas augstākajā līmenī zemāki rezultāti par 6,7%, kultūrā un pašizpaušmes mākslā zemāki par 13,5 % nekā valstī. Matemātika optimālajā līmenī sasniegumi ir augstāki par 5,9% nekā valstī. Latviešu valodā un angļu valodā optimālā līmenī valsts pārbaudes darbu rezultāti ir zemāki par 2,9 – 5,5 %.

#### 5.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Pamatzglītības posmā 2023./2024.m.g. samazinājusies starpība starp skolēnu sniegumu skolā pret valsts vidējo rādītāju, centralizēto eksāmenu rezultāti pietuvināti valsts vidējām rādītājam. Padziļinātā mācību satura apguves līmenī mācību priekšmetos “Sociālās zinātnes”, “Ģeogrāfija”, “Kultūra un māksla”, “Dizains un tehnoloģija” veicināt skolēnu izaugsmi, akcentējot pašvadītas mācīšanās iemaņas.

#### 5.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi ikdienas mācību darbā no rezultātiem valsts pārbaudes darbos neatšķiras vairāk par 10 % pamatzglītības posmā, vidējās izglītības posmā atšķiras par 12,5 – 29 %.

Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi ikdienas mācību darbā vispārējās vidējās izglītības posmā ir augstāki nekā valsts pārbaudes darbu rezultāti, atšķiras: optimālā līmenī angļu valodā par 12,3 %, latviešu valodā par 13,8 %, matemātikā par 11 %, sociālajās zinātnēs par 20,2 %, ģeogrāfijā par 15,7 %, kultūrā un mākslā par 29 %, kas liecina par pazeminātām prasībām ikdienas mācību sasniegumu vērtēšanā.

## 6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
<p>1. Līdz 01.09.2023. Attīstot izglītības iestādes identitāti, veidot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, izpratne par to nepieciešamību un katra iesaistītā līdzatbildību pārmaiņu ieviešanā, saskaņā ar izvirzītajām vērtībām ir nepieciešams pārmaiņu procesu vadīšanā un īstenošanā pilnveidot izglītības iestādes darbošanos atbilstoši skolas kā mācību organizācijas principiem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divas reizes mācību gadā tiek veiktas pārrunas ar pedagogiem, uzklusot un kopīgi izrunājot pārmaiņu nepieciešamību un katra iesaistītā līdzatbildību pārmaiņu ieviešanā.</li> <li>• Pedagogi ikdienā regulāri plāno mācību saturu mācību jomu ietvaros, starp jomām, vienas klašu grupas ietvaros, domājot par mācību satura apguvi pa vecumposmiem, integrējot caurviju prasmju attīstību un vērtībās balstītu ieradumu veidošanos mācību procesā.</li> <li>• Vecāki tiek regulāri informēti par skolēnu sasniegumiem mācībās, dodot iespēju sekot līdzi sava bērna izaugsmei un sniežot nepieciešamo atbalstu.</li> <li>• Pilnveidots pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns. Pedagogu izglītošanai pieaicināti mācīšanās konsultanti no citām pašvaldības skolām.</li> </ul>
<p>2. Līdz 01.09.2023. Izglītības iestādes vadītājam būtiski uzlabot vadības komandas darbu un personāla sadarbību, lai nodrošinātu izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un stiprinātu izglītības iestādes vadības komandas darbu, veicinātu katras iesaistītās personas profesionālo pilnveidi un personīgo profesionālo mērķu sasniegšanu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir izveidots vizuāls materiāls par skolas vadības komandas atbildības jomu, jautājumu struktūru, hierarhiju utt.</li> <li>• Ir aktualizēti direktora vietnieku amata apraksti, precizētas atbildības jomas.</li> </ul>
<p>3. Līdz 01.09.2023. Veicināt savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē, attīstīt sadarbību ar iesaistītajām pusēm, ar dažādām institūcijām, citām izglītības iestādēm un augstākās izglītības iestādēm.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir izveidots savstarpējo stundu vērošanas grafiks. Īpaši pievērsta uzmanība savstarpējai stundu vērošanai dažādu pakāpju pedagogiem.</li> <li>• Pedagoģiskās padomes sēdē ir izanalizēta, pilnveidota un aktualizēta skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Tā publicēta skolas mājaslapā, informācija izsūtīta vecākiem.</li> <li>• Reizi divās nedēļās pedagogiem ir ieplānota savstarpējā tikšanās, lai plānotu mācību satura īstenošanu.</li> <li>• Mācīšanās konsultants, reizi divās nedēļās, rīko sanāksmi mācību jomu vadītājiem.</li> </ul>

<p>4. Līdz 01.09.2023. Veidot sistēmu, lai plašāk un mērķtiecīgāk iesaistītu vecākus un izglītojamos izglītības iestādes pašvērtēšanas procesos, tādējādi veicinot visu iesaistīto mērķgrupu līdzatbildību un iesaisti uz attīstību vērstas un demokrātiskas pārvaldības pamatprincipos balstītas izglītības iestādes darbības nodrošināšanā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izglītības iestādes vadības komanda piedalās klašu sapulcēs un uzklausa vecāku jautājumus un priekšlikumus.</li> <li>• Ir aktualizēts skolas padomes nolikums. Pieejams skolas mājaslapā. Iepazīstināti visi vecāki.</li> <li>• Informēti visi vecāki par vēlmi paplašināt vecāku pārstāvju skaitu Skolas padomē.</li> <li>• Informēti un aicināti darboties Izglītojamo pašpārvaldē iespējami daudz skolas skolēni.</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 7. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. apmeklējumā noteikto uzdevumu ieviešanu

Uzdevums	Informācija par izpildi
<p>1. Izglītības iestādes vadībai pilnveidot profesionālo kompetenci izglītības iestādes stratēģiskās attīstības un prioritāšu plānošanā, vadīšanā, pārraudzībā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestādes direktore 2023./2024.m.g. uzsākusi maģistra līmeņa studijas Latvijas Universitātē, studiju programmā “Izglītības vadība”.</li> <li>• 2023./2024.m.g. skolas stratēģiskās attīstības un prioritāšu aktualizēšanā iesaistījās Skolas padome, pedagogi un skolēni. Ņemot vērā visu pušu izteiktos priekšlikumus, tika definēta misija, vīzija un vērtības.</li> </ul>
<p>2. Izglītības iestādes vadībai kopā ar iesaistītajām pusēm veikt izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas darbības principu ieviešanas plānošanu, balstoties jau īstenojamās pieejās, un īstenot tās ikdienas darbībā līdz 2027.gadam.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktore ir piedalījusies Valsts izglītības satura centra rīkotās mācībās “Skola kā mācīšanās organizācija”.</li> <li>• Direktores vietnieces apguvušas profesionālās pilnveides kursus: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ “Vērtēšanas sistēmas un prakses pilnveide pilnveidotā mācību satura un pieejas īstenošanā” (Skola 2030 profesionālās pilnveides programmas);</li> <li>✓ “Direktoru vietnieka loma pilnveidotā mācību satura ieviešanā un jaunievedumu nostiprināšanā: datu pratība ieviešanas kvalitātes izvērtēšanai”;</li> <li>✓ apgūst profesionālās pilnveides programmu “Mācīšanās konsultants II skolā” (padziļināto kursu).</li> </ul> </li> </ul>
<p>3. Izglītības iestādei veidot pieeju sekmīgai pārejai uz mācībām latviešu valodā turpmāko trīs gadu laikā.</p>	<p>Tiek īstenota pedagogu profesionālās kompetences pilnveide, vadot mācību stundas latviešu valodā un izmantojot didaktiskās un metodiskās iespējas darbam ar izglītojamajiem lingvistiski neviendabīgā vidē.</p>



4. Sadarbībā ar dibinātāju rast risinājumu atbilstošas gaisa kvalitātes un temperatūras nodrošināšanai mācību kabinetos.	18.09.2023. nosūtīta dienesta vēstule dibinātājam Nr.VS31-23-71-dv un 14.06.2023. Nr.VS31-23-47-dv.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Izglītības iestādes vadītājs

Dace Retiga-Kudelska

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.

I. Balamovskis